

## EC Financial Services, a.s.

Společnost EC Financial Services, a.s. (známá pod obchodní značkou "ExpressCash") je jedním z předních poskytovatelů krátkodobých úvěrů. Je ryze českou společností, která je součástí investiční skupiny NATLAND Group. K našim klientům uplatňujeme vždy individuální přístup, který je zajištěn širokou sítí profesionálních obchodních zástupců. Důkazem toho jsou tisíce spokojených klientů, kteří naše služby opakovaně využívají.

## ADMINISTRATIVNÍ PRACOVNÍK/PRACOVNICE

### Pracovní náplň na této pozici bude rozmanitá:

- zpracování vyúčtování poskytnutých úvěrů a jejich následných splátek
- zadávání smluv do systému
- práce v interním systému
- zodpovědnost za zadaná data a jejich důsledná kontrola v systému
- práce s hotovostí
- administrativní podpora společnosti

### Jak si představujeme našeho budoucího kolegu:

- s minimálně středoškolským vzděláním zakončeným maturitní zkouškou
- se znalostmi MS Office a schopností se rychle učit
- se smyslem pro logické uvažování
- spolehlivého, zodpovědného, příjemného a pečlivého kolegu/kolegyni

### Co nabízíme my Vám:

- nástup ihned nebo dohodou
- odpovídající finanční ohodnocení
- pevnou pracovní dobu od 8:00 do 16:30, po dohodě možnost zkráceného úvazku
- řadu zaměstnaneckých benefitů (plně hrazené stravenky, příspěvek na penzijní připojištění, karta Multisport, firemní akce)
- 4 dny zdravotního volna
- možnost získat zajímavou zkušenost s prací ze specifického nebankovního sektoru

V případě, že Vás naše pracovní pozice zaujala, prosíme o zaslání životopisu na emailovou adresu [hr@exca.cz](mailto:hr@exca.cz) nebo můžete kontaktovat naši personalistku Petru Juklovou na telefonním čísle **734 255 320**.